

**APROBAT DE CĂTRE ORGANUL DE CONDUCERE AL:
CENTRULUI DE INSTRUIRE PROFESIONALĂ AL AUDITORILOR “CIPAM” SRL
ADMINISTRATOR**

Liviu SPÎNU



“06” octombrie 2025

**COORDONAT:
CONSILIUL DE SUPRAVEGHERE PUBLICĂ A AUDITULUI AL RM
DIRECTOR EXECUTIV INTERIMAR**

Veronica CRISTEA

“ ” 2025

**PROGRAMUL
de instruire profesională continuă al auditorilor
pentru anul 2026**

Domeniu de formare: Cursuri de instruire profesională continuă a auditorilor.

Calificarea/ocupația: Auditor (codul ocupației conform CORM 006-14 - 241109).

Numărul total de ore: Contact direct – 40 ore, lucru individual-120 ore.

Baza admiterii: Certificatul de calificare al auditorului.

Limba de instruire: română, rusă.

Forma de organizare: (la zi).

Autori:

L. Lapițkaia- Doctor în economie.

I. Calancea- Auditor certificat.

A. Bureico-Auditor certificat.

I. Zaharcenco-Auditor certificat.

Recenzenți:

R. Spînu – Auditor certificat, membrul
Consiliului de metodologie a auditului și
contabilității al Asociației auditorilor și
societăților de audit “AFAM”.

M. Baltă – Avocat licențiat.

Chișinău, 2025

Informații preliminare

Obiectivul auditului a evoluat de la detectarea fraudelor și erorilor, proces care presupunea o verificare detaliată a tuturor operațiunilor patrimoniale și a înregistrării lor contabile, la exprimarea unei opinii asupra imaginii fidele a patrimoniului, a situației financiare și a rezultatelor obținute de către o entitate. Se urmărește, în acest sens, măsura în care informațiile înregistrate în contabilitate reflectă evenimentele economice care au avut loc într-o anumită perioadă, iar eforturile auditorului sunt intensificate pentru identificarea eventualelor manipulări ale informațiilor furnizate de sistemul financiar-contabil, pentru prevenirea cazurilor de contabilitate creativă sau fraudă.

Informațiile furnizate de specialiștii în acest domeniu sunt necesare tuturor categoriilor de utilizatori: manageri, acționari și asociați, organe fiscale, bancheri, organizații sindicale care au uneori interese contradictorii.

Activitatea de audit reprezintă o examinare profesională a situațiilor financiare ale unei entități cu scopul constatării, dacă acestea sunt lipsite de danaturari cauzate fie de eroare sau fraudă și exprimarea unei opinii responsabile și independente în acest sens.

Centrul de Instruire Profesională al Auditorilor “CIPAM” SRL, sub egida Asociației Auditorilor și Societăților de Audit “AFAM”, are drept scop promovarea profesiei de audit și asigurarea instruirii continue a auditorilor și stagiarelor în audit, aderând la standarde de calitate și cele mai bune practici promovate de IFAC.

Programul este destinat profesioniștilor din domeniul auditului pentru calificarea de: auditor (codul ocupației conform CORM 006-14 -241103).

Notă explicativă pentru calificativul auditor

1. Concepția formării și destinația specialistului

Programul de instruire profesională continuă a auditorilor la această specialitate este menit să asigure:

- menținerea la un standard ridicat a competenței profesionale și etice;
- ridicarea nivelului de calificare în domeniul profesional (audit, contabilitate financiară, contabilitatea de gestiune, management financiar, drept);
- dobândirea de noi competențe în domeniul auditului;
- alinierea la cele mai bune practici specifice profesiei de audit și promovate de IFAC;
- respectarea standardelor internaționale de audit inclusiv cele de management al calitatii;
- dezvoltarea abilităților de utilizare a tehnologiilor moderne și a instrumentelor digitale în activitatea de audit (ex. data analytics, AI, instrumente de raportare electronică);
- consolidarea capacității de adaptare la schimbările legislative, economice și tehnologice;
- creșterea capacității auditorilor de a identifica și gestiona riscurile emergente (ex. riscuri de sustenabilitate, cyber-riscuri, conformitate), etc.

2. Destinația:

Programul de instruire profesională vizează formarea profesională a auditorilor în scopul ridicării nivelului de calificare în domeniul profesional (audit, contabilitate financiară, contabilitatea de gestiune, management financiar, drept corporativ).

Obiectivul fundamental al programului de instruire profesională continuă a auditorilor este acela de a oferi o bază teoretică și practică aprofundată, care să permită beneficiarilor să-și

formeze și exerseze competențe necesare pentru menținerea și ridicarea nivelului de cunoștințe și aptitudinilor profesionale pe care le au auditorii.

Programul de instruire profesională continuă a auditorilor a fost consultat cu Departamentul metodologic al Asociației Auditorilor și Societaților de Audit “AFAM, iar procesul de elaborare a fost coordonat cu standardele de asigurare a calității.

Evaluarea finală se va realiza prin susținerea unui test în fața comisiei formată și aprobată de Consiliul A.A.S.A. „AFAM”.

Auditorilor, care au urmat cursurile de instruire profesională continuă și au susținut probele de instruire, li se vor elibera certificate corespunzătoare privind instruirea profesională continuă.

3. Auditorul care detine certificat de calificare al auditorului de Ministerul Finanțelor/ Consiliul de Supraveghere Publică a Auditului și este înregistrat în Registrul Public al Auditorilor, poate desfășura următoarele activități:

- Auditul obligatoriu al situațiilor financiare individuale ale entităților de interes public, întreprinderilor de stat, întreprinderilor municipale și alte entități conform prevederilor legislației în vigoare, și a situațiilor financiare consolidate.
- Auditul solicitat la alte entități.
- Revizuirea situațiilor financiare.
- Misiuni de asigurare.
- Misiuni de compilare.
- Acordarea serviciilor conexe.
- Alte tipuri de servicii care nu sunt interzise de legislația în vigoare.

4. Finalitățile de studii conform Ghidului utilizatorului ECTS (Sistemul European de Credite Transferabile).

4.1. Auditorul va cunoaște și i-si va actualiza cunoștințele pe următoarele dimensiuni:

- Modificări, completări operate în actele legislative și normative ce reglementează activitatea de audit în Republica Moldova;
- Aspectele semnificative ale Codului Etic al Profesioniștilor Contabili;
- Elementele sistemului de management al calității în cadrul unei entități de audit;
- Aspecte practice ale Standardelor Internaționale de Audit și reglementări specifice activității de audit;
- Particularități privind aplicarea SNC și revizuirele aduse acestora;
- Modificări și actualizări a legislației fiscale din Republica Moldova;
- Procesul de evaluare a riscurilor și analiza managementului entității auditate.
- Dispozițiile indicațiilor metodice privind asigurarea riscului de audit, normele privind termenele de achitare a plăților și cotezațiilor, precum și alte prevederi ale Ordinilor interne emise de CSPA.
- Dispozițiile Ordinului SPCSB nr. 20 din 03.08.2023 privind aprobarea „Metodologiei cu privire la modul de completare și transmitere a formularelor speciale privind activitățile sau tranzacțiile care cad sub incidența Legii nr. 308/2017 cu privire la prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului și a Instrucțiunilor de completare a lor”.
- Prevederile Normelor privind raportarea către I.P. „Consiliul de supraveghere publică a auditului” a încălcărilor reglementărilor în domeniul auditului situațiilor financiare”, aprobate prin Decizia CSPA nr 19 din 15.12.2022.
- Prevederile Normelor privind aplicarea de către entitățile de audit a măsurilor de prevenire și combatere a spălării banilor și finanțării terorismului aprobate, prin Decizia CSPA nr 05 din 29.03.2022.
- Prevederile Deciziei CSPA nr 34 din 23.12.2019 privind elaborarea „Raportului privind

transparenta”.

- Prevederile Deciziei CSPA nr 33 din 23.12.2019 privind elaborarea „Raportului privind respectarea procedurilor de control al calității auditului”
- Prevederile Deciziei CSPA nr 17 din 14.08.2019 „privind aprobarea Regulamentului privind controlul extern al calității auditului”.
- Prevederile Deciziei CSPA nr 16 din 14.08.2019 „privind aprobarea Regulamentului cu privire la certificarea auditorilor”.
- Prevederile Deciziei CSPA nr 15 din 06.08.2019 „privind aprobarea Normelor de pregătire profesională a stagiatarilor în audit”.
- Prevederile Codului munci si modificarile parvenite in legislatia muncii.
- Prevederile Codului civil si a actelor normative ce reglementeaza activitatea de întreprinzator si a raporturile contractuale între diferiți subiecti de drept.
- Practica fiscala si interpretarile emise de SFS prin intermediul BGPF.
- Prevederile și bunele practici privind raportarea de sustenabilitate și cerințele de audit în domeniul ESG (Environmental, Social, Governance);
- Cadrul normativ și recomandările internaționale privind digitalizarea auditului și utilizarea tehnologiilor de tip Data Analytics, AI și Big Data în activitatea de audit;
- Cerințele și recomandările privind securitatea cibernetică și protecția datelor cu caracter personal (GDPR și legislația națională conexasă);
- Noile tendințe și modificări din standardele internaționale de raportare financiară (IFRS) și impactul acestora asupra situațiilor financiare;
- Tehnici moderne de audit intern și control al riscurilor, inclusiv managementul riscului operațional și de conformitate;
- Principiile guvernantei corporative și rolul auditorului în asigurarea transparenței și responsabilității entităților;
- Normele privind combaterea evaziunii fiscale, inclusiv directive și bune practici europene aplicabile în Republica Moldova.

4.2. La finele cursului auditorul va fi capabil:

AUDIT

- să înțeleagă și să aplice Standardul Internațional de Asigurare a Sustenabilității (ISSA 5000) în misiunile de audit și de asigurare;
- să utilizeze conceptul de materialitate în raportările de sustenabilitate și să analizeze interacțiunea dintre informațiile financiare și cele non-financiare;
- să identifice și să evalueze riscurile de denaturare semnificativă, inclusiv fraudă, erorile și lipsa controalelor interne, elaborând proceduri corespunzătoare de răspuns;
- să aplice corect ISA 240 (revizuit 2024) și ISA 570 (revizuit 2026), cu accent pe prevenirea fraudei și evaluarea continuității activității;
- să utilizeze tehnologii digitale, big data și instrumente de analiză automată pentru colectarea și verificarea probelor de audit;
- să aplice metode moderne de documentare a misiunilor, inclusiv pentru entitățile de interes public și întreprinderile cu capital majoritar de stat;
- să integreze în activitatea de audit cerințele de raportare privind sustenabilitatea și criteriile ESG;
- să raporteze corect suspiciuni de spălare a banilor și să aplice legislația aferentă (Legea 308/2017 și reglementările CSPA/SPCSB).

CONTABILITATE FINANCIARĂ

- să aplice tratamente contabile și fiscale actuale în contextul digitalizării și al tranziției energetice;
- să contabilizeze corect subvențiile și stimulentele aferente energiei verzi și să trateze specific tranzacțiile cu active digitale și servicii electronice (Google, Facebook etc.);
- să elaboreze estimări contabile în conformitate cu reglementările contabile și cerințele de

audit;

DREPT CORPORATIV

- să interpreteze și să aplice modificările recente ale Codului Fiscal, legislației muncii, sociale și economice;
- să aplice corect legislația privind contractele cu element de extraneitate, fiducia și raportările fiscale specifice;
- să analizeze corect cazurile de evaziune fiscală și să înțeleagă responsabilitatea civilă delictuală în contextul activităților economice;
- să cunoască procedurile de radiere a contribuabililor inactivi și normele de raportare fiscală pentru rezidenții parcurilor IT;
- să înțeleagă răspunderea statului și a autorităților publice în caz de prejudiciu cauzat contribuabililor.

MANAGEMENT FINANCIAR

- să evalueze riscurile și oportunitățile ESG și impactul acestora asupra planificării financiare;
- să integreze raportarea financiară cu raportarea de sustenabilitate și să contribuie la implementarea raportării integrate;
- să participe activ la auditarea și verificarea credibilității informațiilor non-financiare.

CONTABILITATE DE GESTIUNE

- să utilizeze AI, RPA și digital twin pentru optimizarea costurilor și planificarea financiară;
- să elaboreze simulări financiare și să fundamenteze decizii manageriale prin digitalizarea contabilității de gestiune;
- să dezvolte și să implementeze politici eficiente de reducere a costurilor prin tehnologii moderne.

COMPETENȚE TRANSVERSALE

- să dezvolte abilități de comunicare profesională și colaborare eficientă în echipe multidisciplinare;
- să adopte o atitudine etică și responsabilă, respectând principiile independenței și integrității profesionale;
- să își actualizeze permanent cunoștințele prin învățare continuă și adaptare la noile reglementări, tehnologii și tendințe internaționale.

4.3 Abilitati dobindite de formanti:

Abilitățile dobândite de auditor după finalizarea instruirii

- Aplicarea cerințelor Standardului Internațional de Asigurare a Sustenabilității 5000 (ISSA 5000) în planificarea și executarea misiunilor de asigurare.
- Explicarea și interpretarea principiilor de materialitate în raportările de sustenabilitate și integrarea acestora cu informațiile financiare.
- Identificarea și tratarea riscurilor de denaturare semnificativă, inclusiv fraude, erori și lipsa controalelor interne, prin proceduri de audit corespunzătoare.
- Aplicarea practică a prevederilor ISA 240 (revizuit 2024) și ISA 570 (revizuit 2026) pentru evaluarea fraudei și a continuității activității.
- Utilizarea tehnologiilor digitale, big data și procedurilor analitice avansate pentru acumularea și evaluarea probelor de audit.
- Analiza critic-constructivă a relevanței și fiabilității probelor obținute prin metode digitale și automatizate.
- Documentarea corespunzătoare a misiunilor de audit, inclusiv a celor realizate la entități de interes public și întreprinderi cu capital majoritar de stat.
- Explicarea responsabilităților auditorului în raport cu entitățile de stat/municipale și

aplicarea corectă a reglementărilor specifice (HG 875/2015).

- Aplicarea tratamentelor contabile și fiscale moderne în contextul digitalizării și al tranziției spre energia verde.
- Explicarea și interpretarea tratamentelor contabile pentru subvenții, aporturi la capital și tranzacții electronice (Google, Facebook).
- Identificarea și aplicarea metodelor de estimare contabilă conform reglementărilor contabile și de audit.
- Explicarea modificărilor legislative în domeniul fiscal, muncii, asigurărilor sociale și altor acte normative aplicabile din 2026.
- Analiza și interpretarea obligațiilor contractuale cu element de extraneitate și a instituției fiduciei în legislația Republicii Moldova.
- Aplicarea corectă a prevederilor juridice privind răspunderea civilă delictuală și răspunderea autorităților publice.
- Evaluarea riscurilor și oportunităților ESG și integrarea acestora în planificarea și raportarea financiară.
- Aplicarea conceptului de raportare integrată și auditarea informațiilor non-financiare, inclusiv rapoartele de sustenabilitate.
- Utilizarea tehnologiilor AI, RPA și digital twin în contabilitatea de gestiune pentru optimizarea costurilor și fundamentarea deciziilor.
- Analiza aprofundată a situațiilor financiare și a altor surse informaționale pentru fundamentarea deciziilor de investiții, finanțare și gestiune.
- Aplicarea corectă a SNC-urilor și a indicațiilor metodice privind contabilitatea costurilor de producție și calculul costului produselor și serviciilor.
- Calcularea indicatorilor economico-financiar relevanți pentru fundamentarea deciziilor manageriale.
- Elaborarea și evaluarea documentelor juridice, contractelor și actelor financiare, cu respectarea cerințelor legale.
- Evaluarea veridicității și legalității documentelor juridice și financiare examinate în cadrul activității de audit.
- Dezvoltarea abilităților de comunicare profesională, colaborare în echipă și respectarea cerințelor etice și de independență profesională.
- Actualizarea continuă a cunoștințelor prin monitorizarea modificărilor legislative, standardelor internaționale și tendințelor profesionale globale.

4.4 Forme și strategii de organizare a activității didactice

| Nr crt. | Forme de organizare /tipuri de evaluare | Strategii și activități didactice dominante |
|---------|---|--|
| 1. | Curs tematic | <ul style="list-style-type: none"> • Strategii didactice combinate: directe (expunerea, prezentarea, explicatia) si indirecte (dezbateri, brainstorming, etc); • Prelegere magistrală; • Prezentări Power Point; |
| 2. | Seminar | <ul style="list-style-type: none"> • Studii de caz. Analiza si aplicatii practice; • Expres dezbateri; • Simulari; |
| 3. | Activitatea individuală a formantilor | <ul style="list-style-type: none"> • Preluarea celor mai bune practici privind documentarea misiunilor efectuate in baza ISA si ISAE. • Actualizarea si ajustarea desinestatoare a propriilor documente de lucru si a politicilor interne de |

4.5 Condițiile de realizare a programului de de instruire profesională :

Centrul de Instruire Profesională a Auditorilor CIPAM SRL, inclusiv catedrele Centrului, posedă o baza materială și didactică satisfăcătoare pregătirii specialiștilor în acest domeniu. Instituția dispune de literatură de specialitate în domeniile vizate. Mai mult de 30% din cadrele didactice detin titluri didactice si științifice: doctor în drept (1 persoana) și doctor în economie (2 persoane). Intrucit profesia de audit este una dinamica si specifica, luind in vedere gradul de complexitate a materialului ce umreaza a fi predat, precum si lipsa lectorilor care ar poseda cunostinte fundamentale in toate disciplinele, la cursuri sunt invitati reprezentatii institutiilor publice, nemijlocit care au stat la baza elaborarii actelor normative/metodologiilor etc, sau/si care sunt responsabili pentru verificarea respectarii lor. Prin urmare in urma acordurilor de cooperare si a scrisoriilor de invitatie expediate, in calitate de lectori, la cursurile de formare profesionala continua participa cu regularitate specialistii: Consiliul de Supraveghere Publică a Auditului, Serviciului Prevenire si Combaterii a Spalarii Banilor, CNA, Curții de Conturi a RM, Inspectoratului de Stat al Muncii, Serviciului Fiscal de Stat, Consiliul Concurenței, Agentia de Governanta Electronica, etc.

4.6 Exigențe pentru acordarea documentului privind audierea cursului de instruire profesională:

La finele instruirii profesionale continuă, auditorii vor fi supuși evaluării finale, sub forma unui examen scris. Lucrarile formantilor vor fi evaluate prin calificativul “Promovat” sau “Respins”. Astfel, doar auditorilor, care vor obtine calificativul “Promovat”, li se va elibera certificate de audiere a cursului respectiv.

5. Calendarul activităților (în zile)

| Perioada de studii | Activități didactice | Sesiuni de examene |
|-------------------------------------|----------------------------|---|
| Mai-Iunie sesiunea I | Audit | Sesiunea de examinare va avea loc, in fiecare an, la finisarea cursurilor de instruire profesională a auditorilor in volum de 40 ore. |
| Mai-Iunie sesiunea I | Contabilitate financiară | |
| Mai-Iunie sesiunea I | Drept | |
| Mai-Iunie sesiunea I | Management financiar | |
| Noiembrie-Decembrie sesiunea a II-a | Drept | |
| Noiembrie-Decembrie sesiunea a II-a | Audit | |
| Noiembrie-Decembrie sesiunea a II-a | Contabilitatea de gestiune | |
| Noiembrie-Decembrie sesiunea a II-a | Contabilitatea financiară | |

Conform programului de studiu instruirea profesionala presupune perfectionarea continua in volum de 160 ore academice (80 ore din cadrul sesiunii I si 80 ore din cadrul sesiunii a II). Contactul direct cu formantii va avea loc in volum de 40 ore (20 ore in cadrul sesiunii I si respectiv 20 ore in cadrul sesiunii a II).

In timpul contactului direct predarea materialului va avea loc prin intermediul orelor cu

aspect de curs unde formatorii vor asculta informatia prezentata de lectori si prin intermediul seminarelor unde vor fi abordate probleme si exercitii practice, care vor fi solutionate de formanti in prezenta si cu suportul lectorilor. Formantii vor depune efort pentru studiul individual al materialului didactic in volum de 120 ore (60 ore in cadrul sesiunii I si 60 ore in cadrul sesiunii a II).

Instruirea profesionala continua a auditorilor va fi efectuata in fiecare an prin intermediul a doua sesiuni, fiecare cu durata de 3 zile. Prima sesiune (20 ore) va avea loc in lunile mai sau iunie, iar sesiunea a II (20 ore) in lunile noiembrie sau decembrie. Testul de examinare se va sustine in forma scrisa in luna noiembrie sau decembrie a anului de gestiune, imediat dupa finisarea sesiunii a II-a. Auditorilor care au sustinut testul scris li se va elibera certificate privind absolvirea cursului de instruire profesionala continua in volum de 40 ore.

6.Certificatul de instruire

Certificatul de instruire confirma faptul ca, auditorul cunoaste si este capabil sa aplice Standardele Internationale de Audit, Standardele Nationale de Contabilitate, Standardele Internationale de Raportare Financiara si alte acte normative in vigoare, precum si ca poseda competente analitice in domeniul contabilitatii de gestiune (manageriale), contabilitatii financiare, auditului, managementului financiar, dreptului si tehnologiilor informationale moderne aplicate in audit. Deasemenea certificatul eliberat, atesta faptul ca formantul si-a ridicat calificarea prin obtinerea sau actualizarea competentelor sale in domeniul auditului, precum si ca a frecventat un numar efectiv de ore (40/20 ore) si a sustinut cu succes testul din cadrul Programului de formare profesionala continua a auditorilor.

7.Planul de învățământ pe sesiuni

Sesiunea I

| Nr. crt. | Denumirea unității de curs/modulului | Total ore | | | Numărul de ore pe tipuri de activități | | | Forma de evaluare |
|----------|--------------------------------------|-----------|----------------|-------------------|--|----|------|-------------------|
| | | Total | Contact direct | Studiu individual | C* | S* | L/P* | |
| 1 | Audit | 50 | 14 | 36 | 10 | 3 | 1 | Scrisă |
| 2 | Contabilitate financiară | 10 | 2 | 8 | 1 | 1 | 0 | Scrisă |
| 3 | Management financiar | 10 | 2 | 8 | 1 | 1 | 0 | Scrisă |
| 4 | Drept | 10 | 2 | 8 | 1 | 1 | 0 | Scrisă |
| Total | | 80 | 20 | 60 | 13 | 6 | 1 | X |

*Notă: C – curs, S – seminar, L – laborator, P – practica.

Sesiunea a II-a

| Nr. crt. | Denumirea unității de curs/modulului | Total ore | | | Numărul de ore pe tipuri de activități | | | Forma de evaluare |
|----------|--------------------------------------|-----------|----------------|-------------------|--|----|------|-------------------|
| | | Total | Contact direct | Studiu individual | C* | S* | L/P* | |
| 1 | Audit | 50 | 14 | 36 | 10 | 3 | 1 | Scrisă |
| 2 | Contabilitate Financiară | 10 | 2 | 8 | 2 | 0 | 0 | Scrisă |

| | | | | | | | | |
|-------|----------------------------|-----------|-----------|-----------|----|---|---|--------|
| 3 | Drept | 9 | 2 | 7 | 2 | 0 | 0 | Scrisă |
| 4 | Contabilitatea de gestiune | 10 | 2 | 8 | 2 | 0 | 0 | Scrisă |
| *5 | TEST | 1 | - | 1 | - | - | 1 | Scrisă |
| Total | | 80 | 20 | 60 | 16 | 3 | 1 | X |

*Notă: C – curs, S – seminar, L – laborator, P – practica.

8.Lista subiectelor pentru evaluarea finală

- Cerințele Standardului Internațional de Asigurare a Sustenabilității 5000 și implicațiile asupra practicii de audit.
- Aplicarea conceptului de materialitate în raportările de sustenabilitate.
- Evaluarea riscurilor de denaturare semnificativă în misiunile de asigurare (fraudă, erori, lipsa controalelor interne).
- Interacțiunea între informațiile financiare și cele de sustenabilitate în cadrul raportării integrate.
- Responsabilitățile auditorului privind fraudă conform ISA 240 (revizuit 2024).
- Proceduri de audit privind continuitatea activității conform ISA 570 (revizuit 2026).
- Utilizarea instrumentelor digitale și a analizelor big data pentru obținerea probelor de audit.
- Impactul tehnologiilor digitale asupra relevanței și fiabilității dovezilor de audit.
- Particularitățile misiunilor de audit la întreprinderile cu capital majoritar de stat conform HG 875/2015.
- Tratatamentul contabil și fiscal al stock option plan și capitalului de stimulare.
- Contabilizarea producției și vânzării de energie electrică la centrale fotovoltaice.
- Înregistrarea aportului în natură (dreptul de folosință asupra activelor) la capitalul social al SRL.
- Procedurile contabile privind subvențiile pentru compensarea costurilor la energie.
- Evidența contabilă și tratamentul TVA pentru serviciile Google și Facebook.
- Abordarea estimărilor contabile conform reglementărilor și impactul lor asupra auditului.
- Modificările recente ale Codului Fiscal RM și impactul lor asupra entităților.
- Reglementările privind securitatea și sănătatea în muncă (SSM) aplicabile din 2026.
- Actualizările legislației privind asigurările sociale și medicale obligatorii de stat.
- Condițiile legale de validitate pentru contractele cu element de extraneitate.
- Fiducia: constituirea, înregistrarea și implicațiile juridice.
- Raportarea fiscală pentru entitățile rezidente în parcurile IT și tranzacțiile cu părți afiliate.
- Accesul la informațiile fiscale și respectarea secretului fiscal.
- Planul de remediere în procedura contravențională.
- Răspunderea statului și a autorităților publice pentru prejudiciile cauzate persoanelor.
- Evaluarea riscurilor și oportunităților ESG asupra performanței financiare și planificării strategice.
- Proceduri de audit și asigurare a credibilității informațiilor non-financiare (rapoarte de sustenabilitate).
- Armonizarea raportării financiare cu raportarea de sustenabilitate și tranziția către raportarea integrată.
- Strategii de gestionare a lichidității în contextul instabilității economice.
- Raportarea internă pentru gestiunea eficientă a resurselor entității.

9. Unități de conținut și repartizarea orientativă a orelor

| Nr. rd. | Tematica activităților didactice | Nr de ore | | | |
|-------------|---|------------|-----------|---------------------------|------------------|
| | | TOTAL | Curs | Seminar si Studiu practic | Lucru individual |
| I. | AUDIT | | | | |
| 1. | Tema 1. „Standardul Internațional de Asigurare a Sustenabilitatii 5000, Cerințe generale pentru misiunile de asigurare a sustenabilitatii”. | 25 | 5 | 2 | 18 |
| 2. | Tema 2. Recomandari la aplicarea Standardelor Internaționale de Audit (ISA) revizuite și a Ghidurilor emise de Consiliul pentru Standarde Internaționale de Audit și Asigurare (IAASB). | 25 | 5 | 2 | 18 |
| 3. | Tema 3. Utilizarea tehnologiilor digitale și a datelor masive în obținerea dovezilor de audit. | 25 | 5 | 2 | 18 |
| 4. | Tema 4. Responsabilitățile suplimentare ale auditorilor in cadrul misiunilor de audit la întreprinderilor de stat/municipale și societăților pe acțiuni în care cota statului depășește 50% din capitalul social, prin prisma actualizarilor HG 875/2015. | 25 | 5 | 2 | 18 |
| | TOTAL | 100 | 20 | 8 | 72 |
| II. | CONTABILITATEA FINANCIARĂ | | | | |
| 1. | Tema 5. Tratamente contabile și fiscale actuale în contextul digitalizării și tranziției catre energia verde. | 11 | 2 | 1 | 8 |
| 2. | Tema 6. Estimările contabile în contextul reglementărilor contabile și celor de audit. | 9 | 1 | 0 | 8 |
| | TOTAL | 20 | 3 | 1 | 16 |
| III. | DREPT CORPORATIV | | | | |
| 1. | Tema 7. Modificări și actualizări a legislației ce vizeaza cadrul economic al entităților din Republica Moldova. | 10 | 2 | 1 | 7 |
| 2. | Tema 8. Obligațiile civile delictuale și survenirea răspunderii civile delictuale – aspecte juridice. | 9 | 1 | 0 | 8 |
| | TOTAL | 19 | 3 | 1 | 15 |
| IV. | MANAGEMENTUL FINANCIAR | | | | |
| 1. | Tema 9. „Management financiar și raportare corporativă integrată prin prisma criteriilor ESG și a sustenabilității” | 10 | 2 | 0 | 8 |

| | | | | | |
|------------|---|------------|-----------|-----------|------------|
| | TOTAL | 10 | 2 | 0 | 8 |
| V. | CONTABILITATEA DE GESTIUNE | | | | |
| 1. | Tema 10. Digitalizarea contabilității de gestiune și transformarea procesului decizional. | 10 | 2 | 0 | 8 |
| | TOTAL | 10 | 2 | 0 | 8 |
| VI. | TESTAREA FINALA | 1 | 0 | 0 | 1 |
| | TOTAL PER CURS DE INTRUIRE | 160 | 30 | 10 | 120 |

10. Unități de învățare

COMPARTIMENTUL I

AUDIT - 28 ore

Tema 1. „Standardul Internațional de Asigurare a Sustenabilității 5000, Cerințe generale pentru misiunile de asigurare a sustenabilității”.

- Managementul calității în misiunile de asigurare a sustenabilității;
- Aplicarea conceptului de materialitate în raportările de sustenabilitate;
- Asigurarea integrată: interacțiunea între informațiile financiare și cele de sustenabilitate;
- Tipologia și tratamentul riscurilor de denaturare semnificativă. Proceduri de evaluare și răspuns la riscurile de fraude, erori, lipsa controalelor interne, etc.

Tema 2. Recomandări la aplicarea Standardelor Internaționale de Audit (ISA) revizuite și a Ghidurilor emise de Consiliul pentru Standarde Internaționale de Audit și Asigurare (IAASB).

- ISA 240 (revizuit 2024) Responsabilitățile auditorului privind fraudă într-un audit al situațiilor financiare;
- ISA 570 (revizuit 2026) Continuitatea activității;

Tema 3. Utilizarea tehnologiilor digitale și a datelor masive în obținerea dovezilor de audit.

- Explorarea modului în care instrumentele de analiză automată, big data și procedurile analitice avansate contribuie la colectarea și evaluarea dovezilor de audit.
- Implicațiile pentru relevanța și fiabilitatea probelor, dar și pentru eficiența și calitatea auditului.

Tema 4. Responsabilitățile suplimentare ale auditorilor în cadrul misiunilor de audit la întreprinderile de stat/municipale și societăților pe acțiuni în care cota statului depășește 50% din capitalul social, prin prisma actualizărilor HG 875/2015.

COMPARTIMENTUL II

CONTABILITATEA FINANCIARĂ - 4 ore

Tema 5. Tratamente contabile și fiscale actuale în contextul digitalizării și tranziției către energia verde.

- Capitalul de stimulare și stock option plan. Aspecte contabile;
- Contabilizarea vânzării și calculația costului energiei electrice produse la centrala fotovoltaică deținută de întreprindere;
- Transmiterea dreptului de folosință a activelor în calitate de aport la capitalul social al SRL.
- Contabilizarea subvențiilor aferente compensării costurilor la energia electrică pentru anumite întreprinderi.
- Serviciile Google și Facebook: aspecte contabile și TVA.

Tema 6. Estimările contabile în contextul reglementărilor contabile și celor de audit.

COMPARTIMENTUL III

DREPT CORPORATIV - 4 ore

Tema 7. Modificări și actualizări a legislației ce vizează cadrul economic al entităților din Republica Moldova.

- Analiza modificărilor recente ale Codului Fiscal al Republicii Moldova și a altor acte normative în vigoare care vor fi aplicate din 2026.
- Ajustarea cadrului normativ în domeniul securității și sănătății în muncă (SSM)
- Actualizări ale legislației privind asigurările sociale și medicale obligatorii de stat pentru anul 2026.
- Încheierea contractelor cu element de extraneitate. Condițiile de fond/formă și legea aplicabilă.
- Radierea din Registrul de stat a contribuabililor inactivi la cererea acestora.
- Fiducia: prevederile legislative, constituirea și înregistrarea.
- Raportare fiscală de către rezidenții parcurilor pentru tehnologia informației a tranzacțiilor cu partile afiliate.
- Reglementarea organizării și funcționării Consiliului de soluționare a disputelor din cadrul Serviciului Vamal
- Solicitarea și obținerea informației de la Serviciul Fiscal de Stat. Secretul fiscal.
- Componenta infracțiunii de evaziune fiscală a întreprinderilor, instituțiilor și organizațiilor.
- Planul de remediere în procedura contravențională.

Tema 8. Obligațiile civile delictuale și survenirea răspunderii civile delictuale – aspecte juridice.

- Răspunderea statului pentru prejudiciul cauzat prin acțiunile organelor de cercetare penală, de anchetă preliminară, ale procuraturii și ale instanțelor de judecată.
- Răspunderea pentru prejudiciul cauzat de o autoritate publică sau de o persoană cu funcție de răspundere.

COMPARTIMENTUL IV. MANAGEMENTUL FINANCIAR - 2 ore

Tema 9. „Management financiar și raportare corporativă integrată prin prisma criteriilor ESG și a sustenabilității”

- Evaluarea riscurilor și oportunităților ESG și impactul acestora asupra performanței și planificării financiare;
- Auditul și asigurarea credibilității informațiilor non-financiare, inclusiv a rapoartelor de sustenabilitate (durabilitate);
- Armonizarea raportării financiare cu raportarea de sustenabilitate și tranziția spre raportarea integrată;

COMPARTIMENTUL V

CONTABILITATEA DE GESTIUNE – 2 ore

Tema 10. Digitalizarea contabilității de gestiune și transformarea procesului decizional.

- Utilizarea tehnologiilor AI pentru optimizarea costurilor și planificarea financiară;
- Digital twin și simulări financiare pentru optimizarea costurilor;
- Rolul sistemelor RPA (Robotic Process Automation) în contabilitatea de gestiune;

COMPARTIMENTUL VI

TESTARE (proba scrisa) - 1 ora. Examenul va fi susținut în scris și va conține întrebări referitor la materialul predat în cadrul Sesiunii I și Sesiunii a II.

BIBLIOGRAFIE

Legi și alte acte normative

1. Codul fiscal al Republicii Moldova nr. 1163 din 24.04.1997.
2. Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154 din 28.03.2003.
3. Codul civil al Republicii Moldova nr 1107 din 06.06.2002.
4. Legea privind auditul situațiilor financiare nr 271 din 15.12.2017.
5. Legea contabilității și raportării financiare nr. 287 din 15.12.2017.
6. Legea cu privire la prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului nr 308 din 22.12.2017.
7. Lege privind protecția datelor cu caracter personal Nr. 133 din 08.07.2011.
8. Legea privind procedura de constatare a încălcarilor în domeniul prevenirii spălării banilor și finanțării terorismului și modul de aplicare a sancțiunilor, nr. 75 din 21.05.2020.
9. Legii privind aplicarea măsurilor restrictive internaționale nr. 25/2016.
10. Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 193 din 24/03/2017 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la formarea continuă a adulților.
11. Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 118 din 06.08.2013, privind aprobarea Standardelor Naționale de Contabilitate.
12. Standardele Internaționale de Audit și Codul etic versiunea anului 2018, recepționate de Ministerul Finanțelor la data de 01.09.2020, cu modificările și completările ulterioare.
13. Ordinul Ministerului Finanțelor nr 100 din 28.06.2019.
14. Ordinul Ministerului Finanțelor nr 48 din 12.03.2019.
15. Ordinul Ministerului Finanțelor nr 28 din 12.02.2019.
16. Ordinul Ministerului Finanțelor privind acceptarea și publicarea Standardelor de audit nr. 20 din 23.02.2023
17. Ordinul Ministerului Finanțelor privind acceptarea și publicarea Standardelor de audit nr. 113 din 21.11.2022
18. Decizia CSPA nr 19 din 15.12.2022 cu privire la aprobarea Normelor privind raportarea către I.P. „Consiliul de supraveghere publică a auditului” a încălcărilor reglementărilor în domeniul auditului situațiilor financiare.
19. Decizia CSPA nr 05 din 29.03.2022 cu privire la aprobarea Normelor privind aplicarea de către entitățile de audit a măsurilor de prevenire și combatere a spălării banilor și finanțării terorismului.
20. Decizia CSPA nr 17 din 14.08.2019 privind aprobarea Regulamentului privind controlul extern al calității auditului.
21. Decizia CSPA nr 16 din 14.08.2019 privind aprobarea Regulamentului cu privire la certificarea auditului.

22. Decizia CSPA nr 15 din 14.08.2019 privind aprobarea Normelor de pregătire profesională a stagiarilor în audit.
23. Decizia CSPA nr 15 din 28.05.2019 privind aprobarea Normelor privind termenele de achitare a platilor și a cotezatiilor.
24. Decizia CSPA nr 33 din 23.12.2019 cu privire la aprobarea a Raportului privind respectarea procedurilor de control al calitatii auditului.
25. Decizia Consiliului de Supraveghere Publică a Auditului nr.33 din 23.12.2019 cu privire la aprobarea Raportului privind transparența.
26. Decizia Consiliului de Supraveghere Publică a Auditului nr.34 din 23.12.2019 cu privire la aprobarea Raportului privind respectarea procedurilor de control al calitatii auditului.
27. Standardele Internationale de Raportare Financiară 2017 (Red Book)
28. Manual de Reglementari Internationale de Control al Calitatii, Audit, Revizuire, Alte Servicii de Asigurare și servicii Conexe. Editia 2020, Volumul I/Federatia Internationala a Contabililor (IFAC): publicat pe pagina oficiala a Federatiei Internationale a Contabililor (IFAC)
29. Manual de Reglementari Internationale de Control al Calitatii, Audit, Revizuire, Alte Servicii de Asigurare și servicii Conexe. Editia 2020. Volumul III Federaliei Internationale a Contabililor (IFAC): Federatiei Internationale a Contabililor (IFAC).
30. Completare la Manualul de Reglementari Internationale de Control al Calitatii, Audit, Revizuire, Alte Servicii de Asigurare și servicii Conexe. Edilia 2018. Volumul III/Federatia Internationala a Contabililor (IFAC): publicat pe pagina oficiala a Ministerul finantelor din 01.09.2020.
31. Manualul Codului Etic International pentru Profesioniștii Contabili: Edilia 2021/2021 Handbook of the International Code of Ethics for Professional Accountants - Federatia Internationala a Contabililor (IFAC), Consiliul pentru Standardele Internationale de Etica pentru Contabili (IESBA) /Translated by: Chamber of Financial Auditors of Romania (CAFR).
32. Rezumat: raportul primei etape a analizei comparative a Standardelor Internationale privind independența, / Summary: Benchmarking the International Independence Standards - Federatia Internationala a Contabililor (IFAC), Consiliul pentru Standardele Internationale de Etica pentru Contabili (IESBA) /Tradus de: Corpul Expertilor Contabili și Contabililor Autorizati din Romania (CECCAR), 2022.
33. Intrebari & Raspunsuri ale personalului IESBA: Prevederi revizuite legate de onorariile ale Codului: Indrumari pentru profesioniștii contabili practicieni - Federatia Internationala a Contabililor (IFAC), Consiliul pentru Standardele Internationale de Etica pentru Contabili (IESBA) / tradus de: Corpul Expertilor Contabili și Contabililor Autorizati din Romania (CECCAR), 2022.
34. Ghid de control al calitatii pentru practicile mici și mijlocii, Edilia a III-a, IFAC,

Bucuresti: Editura CECCAR, 2019.

35. Standardul International de Educatie nr. 8 "Cerintele fata de competenta specialistilor in audit" emis de Federatia Internationala a Contabililor (IFAC, IAESB 2019).

36. ISQM 1 First-time implementation guide, Quality Management for Firms that Perform Audits or Reviews of Financial Statements, or Other Assurance or Related Services Engagements /Ghid de implementare pentru prima data ISQM 1 - Federatia Internationala a Contabililor (IFAC), Consiliul pentru Standardele Internationale de Etica pentru Contabili (IESBA),2021.

37. ISQM 2 First-time implementation guide. (International Standard on Quality Management 2, Engagement Quality Reviews)/Ghid de implementare pentru prima data ISQM 2 - Federatia Internationala a Contabililor (IFAC), Consiliul pentru Standardele Internationale de Etica pentru Contabili (IESBA), 2021.

38. ISA 220 (revised) First-time implementation guide /Ghid de implementare pentru prima data ISA 220 (revizuit)- Federatia Internationala a Contabililor (IFAC), Consiliul pentru Standardele Internationale de Etica pentru Contabili (IESBA), 2021.

39. Metodologia cu privire la modul de completare și transmitere a formularelor speciale privind activitățile sau tranzacțiile care cad sub incidența Legii nr. 308/2017 cu privire la prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului și a Instrucțiunilor de completare a lor”, aprobată prin Ordinul SPCSB nr 20 din 03.08.2023;

40. Recomandarea Comisiei nr.3304/2000 din 15 noiembrie 2000 privind exigențele minime în materie de control al calității controlului legal al conturilor în Uniunea Europeană;

41. Directiva europeana 2006/43/EC cu privire la auditul obligatoriu al rapoartelor financiare anuale și consolidate.

42. Directivei (UE) 2024/1640 a Parlamentului European și a Consiliului din 31 mai 2024 privind mecanismele care trebuie instituite de statele membre pentru prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Directivei (UE) 2019/1937 și de modificare și abrogare a Directivei (UE) 2015/849.

43. Directivei (UE) 2022/2464 a Parlamentului European și a Consiliului din 14 decembrie 2022, numită Directiva CSRD – Corporate Sustainability Reporting Directive.

Cărți, monografii ,manuale, alte lucrări de specialitate

1 Arens A., Loebbecke K., *Audit: O abordare integrată*, Editura Arc, 2003.

2. Boulescu M. Audit financiar,Editura Economică,București,2006

3. Brezeanu P. Audit financiar ,reper metodologice,etice și practice, Editura Cartier 2005.

4. C.A.F.R- Auditul financiar 2006.Standarde.Codul etic. Editura Irecson.

5. Dănescu T. Audit financiar-convergențe între teorie și prapactică, Bucuresti 2009

6. Rusovici A. *Auditul financiar la societățile comerciale*, Editura Cartier 2008.
7. IFAC & CAFR- *Manual de Standarde Internaționale de Audit și Control de Calitate. Audit Financiar 2009*, Editura Irecson, București, 2009;
8. CAFR- *Norme minimale de audit*, Editura Economică, București, 2001;
9. *Manual de Reglementari Internationale de Control al Calitatii, Audit, Revizuire, Alte servicii de Asigurare si servicii conexe. Volumul I/ Federatia Internationala a Contabililor (IFAC)*, Editia 2020.
10. *Manual de Reglementari Internationale de Control al Calitatii, Audit, Revizuire, Alte servicii de Asigurare si servicii conexe. Volumul II/ Federatia Internationala a Contabililor (IFAC)*, Editia 2020.
11. *Ghid de utilizare a ISA-urilor în auditarea întreprinderilor mici si mijlocii*, Editia 4, (IFAC).
12. *Ghid privind misiunile de compilare*, (IFAC).
13. *Standardul International de Educatie nr 8 “Cerinte fata de competenta specialistilor in audit”*, (IFAC).
14. Corina Graziela, Bitca Dumitru, Daniela Artemisa Calu, „Contabilitatea manageriala”, Bucuresti, ed. CECAR, 2019.
15. Bogdan I., *Management financiar / București*, 2004.
16. Nedeiță N., Bucur V., *Contabilitate financiară / Chișinău*, ACAP, 2000.
17. Toma M., Alexandru F., *Finanțe și gestiune financiară de întreprindere. Ediția a doua / București*, 2003.
18. Ковалёв В.В., *Финансовый менеджмент / Москва*, 2000
19. Ковалёв В.В., *Практикум по финансовому менеджменту / Москва*, 2002.
20. Зимин Н.Е., Соколова В.Н., *Анализ и диагностика финансово – хозяйственной деятельности предприятия*, Москва, 2004. Suplimentară
21. Abajeru L., Fala Iu., *Management financiar. Pentru Contabilii și Managerii Magazinelor Agricole. Ghid aplicativ – didactic. Partea I, II, III / Chișinău*, 2002.
22. Avare Ph., Legros G., Ravary L., Lemonier P., *Gestiune și analiză financiară / București*, 2002.
23. Bălănuță V., *Diagnosticul și estimarea potențialului economico – financiar al întreprinderii în contextul analizei exprese / Ch.*, “Contabilitate și audit”, 1999, nr. 3.
24. Niculescu M., *Diagnostic economic / București*, 2003, volumul I.
25. Niculescu M., *Diagnostic financiar*, București, 2003, volumul II.
26. Tănăsioiu G., Romanescu G., „Management financiar”, Bucuresti, 2020
27. Guțu Vl., *Proiectarea didactică în învățământul superior*, CEP USM, Chișinău, 2007, 250 p.
28. Briciu, S., Socol, A., Ivan, R., Tamaș, A., Puțan, A., Topor, D, *Audit financiar. Aspecte teoretice și aplicații practice*, Seria Didactică, Alba Iulia, 2014.

29. Dobroțeanu, L., Dobroțeanu, C., Audit. Concepte și practici. Abordare națională și internațională, Editura Economică, București, 2002.
30. Horomnea, E., Audit financiar. Concepte. Standarde. Norme, Editura Alfa, Iași, 2010.
31. Morariu, A., Suciu, Gh., Stoian, F., Audit intern și guvernanta cooperativă, Editura Universitară, București, 2008.
32. Neamțu, H., Roman, A., G., Țurlea, E., Audit financiar. Misiuni de asigurare și servicii conexe, Editura Economică, București, 2012.
33. Radu, G., Păunescu, M., Misiuni de asigurare și nonasigurare, altele decât cele de audit financiar, Editura CECCAR, 2018.
34. Socol, A., Audit Financiar, Seria Didactică, Alba Iulia, 2017.
35. Socol, A., Standarde Internaționale de Audit, Seria didactică, Alba Iulia, 2017.
36. Horngren C., Datar S., Foster G. Contabilitatea costurilor: o abordare managerială. Trad. din engl. Chisinau: Editura ARC, 2006, 939 p.
37. Contabilitatea operatiilor de fuziune, divizare, dizolvare si lichidare/ Corina-Graziela Bitca-Dumitru. - Bucuresti: Editura CECCAR, 2019.317 p.
38. Contabilitate managerială/Corina-Graziela Bitca-Dumitru, Daniela Artemisa Calu, Andreea Gabriela Ponoric S. Ed. a 3-a, reviz. Bucuresti: Editura CECCAR, 2019, 204 p.
39. BODAREV, P. Auditul financiar. Chișinău: S.n., 2003. 296 p.
40. MENU, M. ș.a. Audit financiar. Chișinău: Editura „TEHNICA-INFO”, 2009. 308 p.
41. TIMOTIN, D. Studii individuale ghidate de profesor la Audit. Chișinău, 2020,
42. Contabilitatea altor tipuri de entitati/Adriana Florina Popa (coord), Corina Graziela, Bâtcă Dumitru, Bucuresti, editura CECCAR 2019, 317 p.
43. Охотник С.И. , Свичкаръ Н.М, Управленческий учёт от теории к практике, Обучающий курс 8 издание, Киев 2018, 520 с.
44. Ghid de gestionare a activitatilor pentru practici mici si mijlocii/ Federatia Internationala a Contabililor, Editia IV-Bucuresti, Editura CECCAR 2019.

Resurse în format electronic

1. ACCA, Grant Thornton, The Future of Audit, https://www.accaglobal.com/content/dam/ACCA_Global/Technical/audit/ea-future-ofaudit.pdf.

2. Barac, K., Gammie, E., Howieson, B. and Staden, M.V, The capability and competency requirements of auditors in today's complex global business environment, ICAS and FRC, Edinburgh, 2015. [online] Disponibil la adresa https://www.icas.com/__data/assets/pdf_file/0003/239457/The-capability-andcompetency-requirements-of-auditors-in-todays-complex-global-businessenvironment.pdf.
3. IAASB, Work Plan for 2015–2016: Enhancing Audit Quality and Preparing for the Future, <https://www.ifac.org/system/files/publications/files/IAASB-Work-Plan2015-2016.pdf>.
4. IAASB, IAESB, IESBA, Toward enhanced professional skepticism. Observations of the IAASB-IAESB-IESBA professional skepticism working group. [online] Disponibil la adresa <https://www.ifac.org/system/files/publications/files/TowardEnhanced-Professional-Skepticism-IAASB-IAESB-IESBA.pdf>.
5. IAESB, Personal Perspectives: Keith Bowman and W. Morley Lemon on All Professional Accountants Need to Include Skepticism in their Mindset, April 2018. Disponibil la adresa <https://www.ifac.org/system/files/publications/files/IAESBPersonal-Perspectivess-Series-Bowman-Lemon.pdf>.
6. IESBA, Professional Skepticism – Meeting Public Expectations. [online] Disponibil la adresa <http://www.ifac.org/system/files/publications/files/ProfessionalSkepticism-Meeting-Public-Expectations-Consultation-Paper.pdf>.
7. IESBA, IFAC, CAFR, Handbook of the Code of Ethics for Professional Accountants. Edition 2016, New York USA. [online] Disponibil la adresa <https://www.ethicsboard.org/system/files/publications/files/2016-IESBA-Handbook.pdf> .
8. ICAS and FRC, Auditor Skills in a Changing Business World, September 2016. [online] Disponibil la adresa https://www.icas.com/__data/assets/pdf_file/0010/259516/Auditor-skills-ICAS-FRC20.9.16-Final.pdf .
9. IFAC, IAASB, Invitation to comment enhancing audit quality in the public interest. A focus on professional skepticism, quality control and group audits. [online] Disponibil la adresa <https://www.ifac.org/system/files/publications/files/IAASB-Invitationto-Comment-Enhancing-Audit-Quality.pdf>.
10. IFAC, IAASB, Overview enhancing audit quality in the public interest. A focus on professional

skepticism, quality control and group audits. [online] Disponibil la adresa <https://www.ifac.org/system/files/publications/files/IAASB-Overview-Invitation-toComment-Enhancing-Audit-Quality.pdf>.

11. IFAC, IAASB, Proposed strategy for 2020–2023 and work plan for 2020-2021. [online] Disponibil la adresa <https://www.ifac.org/system/files/publications/files/IAASB-Proposed-Strategy-20202023.pdf>,

12. IFAC, IESBA, Proposed Application Material Relating to: (a) Professional Skepticism – Linkage with the Fundamental Principles; and (b) Professional Judgment – Emphasis on Understanding Facts and Circumstances. [online] Disponibil la adresa <https://www.ifac.org/system/files/publications/files/Exposure-Draft-Proposed-ApplicationMaterial-Relating-to-Professional-Skepticism-and-Professional-Judgment.pdf>.

13. Standardului Internațional pentru Auditul Entităților mai Puțin Complexe (ISA for LCE). [online] Disponibil la adresa <https://www.iaasb.org/focus-areas/isa-lce-standard-audits-less-complex-entities>

14. International Standard on Auditing 240 (Revised), *The Auditor's Responsibilities Relating to Fraud in an Audit of Financial Statements*, and ISA 570 (Revised 2024), *Going Concern* <https://www.iaasb.org/focus-areas/fraud-going-concern-revised-standards-enhance-public-trust>

15. International Standard on Sustainability Assurance (ISSA) 5000, General Requirements for Sustainability Assurance Engagements. <https://www.iaasb.org/focus-areas/understanding-international-standard-sustainability-assurance-5000>.

*NOTĂ

1. Prezentul program este elaborat și ajustat în conformitate cu prevederile “Regulamentul cu privire la certificare a auditorilor” aprobat prin DECIZIA CSPA nr 16 din 14.08.2019. Curriculumurile pentru fiecare disciplină în parte se anexează și sunt parte componentă a acestui Program.

2. Cursurile de instruire profesională continuă a auditorilor conform programului elaborat pentru anul 2026, organizate de CIPAM SRL vor avea durata de – 40 ore academice. Instruirea profesională continuă a auditorilor va fi efectuată în fiecare an prin intermediul a două sesiuni de bază, fiecare cu durata de 3 zile. Prima sesiune (20 ore) va avea loc în lunile mai sau iunie, iar sesiunea a II (20 ore) în lunile noiembrie sau decembrie. Testul de examinare se va susține în forma scrisă în luna noiembrie sau decembrie a anului de gestiune, imediat după finalizarea sesiunii a II-a. Formașilor (auditorilor) care au susținut testul scris li se va elibera certificate privind absolvirea cursului de instruire profesională continuă în volum de 40 ore.

3. Locul de petrecere a instruirii/consultării materialului didactic :

- Hotel ZAREA, sala de conferință, Anton Pann 4, mun. Chișinău, RM, program de lucru zilnic 9.00 -19.00.
- Alte săli de studii închiriate de CIPAM SRL în bază de acord/contract de locație.
- Dacă desfășurarea fizică a seminarului nu va fi posibilă din motive organizatorice sau a altor circumstanțe de forță majoră, seminarele vor avea loc online prin intermediul platformei ZOOM.